Zápisnica č. 11/2026
zo zasadnutia pracovnej a hodnotiacej pedagogickej rady za prvý štvrťrok školského roka 2026/2027 zo 4. novembra 2026

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Program:
1) Otvorenie a oboznámenie s programom
2) Kontrola uznesení
3) Vyhodnotenie VVV za prvý štvrťrok školského roka 2026/2027 a ich analýza
4) Informácie riaditeľky školy
5) Plnenie plánu práce za október a plán práce na november 2026
6) Rôzne a diskusia
7) Uznesenie
8) Záver

Priebeh:

1) Privítanie, otvorenie, schválenie programu

Riaditeľka školy privítala všetkých prítomných členov porady a oboznámila ich s programom pracovnej a hodnotiacej porady. Program porady bol jednohlasne schválený.

2) Kontrola uznesení: všetky boli splnené alebo sa plnia priebežne

3) Vyhodnotenie VVV za prvý štvrťrok školského roka 2026/2027 a ich analýza ZRŠ DUH

- požiadala triednych učiteľov informovať o prospechu a výchovných opatreniach za svoju triedu,
- výchovné opatrenia uložené riaditeľkou školy zapísať do Edupage na schválenie

4) Informácie riaditeľky školy

- upozornila prítomných na dôležitosť informovať zákonných zástupcov o VVV žiakov,
- požiadala o zodpovednú prípravu a kontrolu testov pre prijímacie skúšky pre školský rok 2027/2028, je potrebné pripraviť 2 varianty testov na prijímacie skúšky zo SJL a MAT do 15.01.2027, testy musia byť v súlade so ŠVP pre ZŠ,
- informovala o pláne výkonov pre školský rok 2027/2028, ktorý bol prerokovaný so ŽSK a predložený na schválenie ministerstvu školstva,

- oboznámila s kritériami pre prijímacie konanie pre školský rok 2027/2028, ktoré budú zverejnené do 30.11.2026,
- informovala o okresnom kole technickej olympiády, ktorá sa uskutoční dňa 24.11.2026 – zastrešuje ZRŠ REZ a krajskom kole TO, ktoré sa bude konať na pôde našej školy 03.02.2027,
- upozornila tried. učiteľov, že sú povinní oboznámiť vyučujúcich o žiakoch, ktorým zákonní zástupcovia nepodpísali súhlas GDPR,
- oboznámila o realizácii hospitácií od novembra, ktoré budú realizovať RŠ, ZRŠ, oblasti a kritéria, ktoré budú sledované na hospitačných hodinách boli zaslané cez Edupage,
- poďakovala všetkým, ktorí sa podieľali na príprave, realizácii, organizácii súťaži ako napr. „Smelo na cesty“, súťaž Zenit, DOD, ...
- informovala u systéme EDULAB,
- informovala o kontách k IMPULZU,
- informovala o nových smerniciach na intranete, ktoré je potrebné pravidelne sledovať a oboznamovať sa s nimi,
- informovala o školení a modelovej simulácii ku krízovej intervencii, bude 21.12.2026,
- informovala o zmene koordinátorov pre MS a ZS,
- požiadala o predloženie harmonogramu zasadnutia predmetových komisií (poďakovala pani MIS, ktorá tak už vykonala) ,
- upozornila na dôslednú kontrolu prezúvania žiakov,
- požiadal koordinátora školského parlamentu, aby školský parlament predložil návrh aktivít školy (aktivita musí mať vstup, výstup, preukázateľný dopad na školu,....),
- kabinet 308 vypratať z dôvodu opráv strechy,

  ZRS OKA – informovala:
- KVALITA/O3-4: Vnútorný systém kvality (mapa procesov, priebežný monitoring plánov zlepšovania, ťažisko dopadu aktivít)
- KVALITA/O8/P4-5: Žiacke portfólio výstupov a párová výučba v I. ročníkoch
- KVALITA/O3-4-8/P4-5: Realizácia supervízií a hodnotiacich rozhovorov učiteľov I. ročníkov
- KVALITA/O1-10: Peer review Školského parlamentu
- KVALITA/O1-10: Konferencia All Inclusive 2027
- KVALITA/O3-4: Podpora inovačných mikrotímov

5) Plnenie plánu práce za október a plán práce na november 2026

Plán práce za október bol splnený a plán na november sa plní priebežne.

6) **Rôzne, diskusia**

ZRŠ REZ

- informovala o príprave okresného kola technickej olympiády, ktorá sa uskutoční dňa 24.11.2026, zúčastní sa ho 19 dvojíc a 15 jednotlivcov, zabezpečiť priestory na jej organizáciu na ŠD,
- požiadala triednych učiteľov zapísať do triednych kníh súvislú odbornú prax žiakov,
- požiadala vyučujúcich dôsledne zapisovať absenciu žiakov, neskoré príchody na vyučovacie hodiny, neuvoľňovať žiakov do bufetu počas vyučovania,
- informovala o účasti na prezentácii v rámci Centra excelentnosti škôl, ktorej sa zúčastnili aj zástupcovia firiem, apelovať na zapojenie sa žiakov do skupinových prác na odbornej praxi a odbornom výcviku,

PZ CEL

- informovala o príprave 10.ročníka súťaže pre žiakov ZŠ „Zručnosti pre úspech“, ktorá sa uskutoční 13.11., budú pripravené súťažné aktivity pre žiakov zo ZŠ, program pre vyplnenie času počas presunov na súťažné stanovišťa, ...

PZ GRI

- informovala o priebehu Dňa otvorených dverí, ktorý sa uskutočnil na našej škole dňa 28.10.,

ZRŠ OKA

- informovala o vypracovanej smernici týkajúcej sa vnútornej kvality školy,
- oboznámila prítomných o koordinátorkách v rámci projektu zameraného na kvalitu (PZ CHA, PZ HRB),
- poďakovala za pilotné spracovanie,
- informovala o dôležitosti využívania nástrojov uvedených v Edupage,
- informovala o podpore inovačných tímov v rámci kvality školy, budú mať vyčlenené finančné prostriedky na ich činnosť,
- informovala, že na konci školského roka sa bude posielať celková správa o použitých inovačných metódach a ich výsledkoch,
- informovala o spracovanej metodike na meranie predčasne ukončenej PŠD, ktorá bude sledovaná ŽSK,
- požiadala triednych učiteľov vytipovať si jedného žiaka na hodnotenie využívania metodiky v rámci kvality školy,

- zabezpečiť párovú terapiu v triedach prvých ročníkov 1.BP + 1.AU,

7) Uznesenie

A) Pracovná porada a pedagogická rada prerokovala:

1. návrhy na udelenie výchovných opatrení podľa správ TU o úrovni VVV jednotlivých tried

Podmienečné vylúčenie zo štúdia – dvaja žiaci z II.AU od 05.11.2026 do 5.6.2027
jeden žiak z I.AU od 5.11.2026 do 5.6.2027

Pokarhanie riaditeľom školy - traja žiaci z I.AM, jeden žiak z III.AU a jeden žiak z I.AU

2. kritéria pre prijímacie konanie v školskom roku 2026/2027

B) Pracovná porada a pedagogická rada berie na vedomie:

1. informácie riaditeľky školy
2. VVV za prvý štvrťrok školského roka 2026/2027 a ich analýza
3. Plán práce na november

C) Pracovná porada a pedagogická rada ukladá:

1. Prerokovať VVV z hodnotiacej pedagogickej rady na PK, urobiť analýzu a prijať návrhy a zlepšenie jednotlivých ukazovateľov.
   T: do 15.11.2026 Z: vedúci PK
2. Vyhodnotiť na triednických hodinách VVV za prvý štvrťrok školského roka 2026/2027, zamerať sa na zlepšenie prospechu, dochádzky, správania sa žiakov.
   T: do 15.11.2026 Z: TU
3. Oboznámiť zákonných zástupcov žiakov s VVV za prvý štvrťrok školského roka 2026/2027, písomne a telefonicky informovať tých zákonných zástupcov žiakov, ktorí dosahujú veľmi slabé študijné výsledky alebo majú udelené výchovné opatrenie, na prerokovanie daných skutočností.
   T: do 05.11.2026 Z: TU, PZ daného predmetu
4. Dodržiavať úlohy a termíny z plánu práce a mesačného plánu.
   T: priebežne Z: všetci
5. Pripraviť testy na prijímacie skúšky pre školský rok 2027/2028.

T: do 15.01.2027 Z: vedúca PK

7. Oboznamovať sa s novými vnútornými smernicami školy.

   T: podľa potreby Z: všetci

Uznesenie bolo jednohlasne schválené.

8) Záver

Riaditeľka školy poďakovala všetkým za účasť na pracovnej a hodnotiacej porade.

V Žiline, dňa 4. novembra 2026

Zapísala: asistentka RŠ

Overila: RŠ