

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Stredná odborná škola dopravná, Rosinská cesta 2, Žilina
4. Názov projektu	Prepojenie teórie s praxou – kvalitné vzdelávanie
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABU4
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21. st. – prierezové témy.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	24.02.2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Stredná odborná škola dopravná, Rosinská cesta 2, Žilina
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Mária Vítová, PhD., MBA
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sosdza.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Cieľom stretnutia pedagogického klubu bola diskusia a spoločná tvorba k téme podnikateľského zámeru a ukazovatele projektu. Účastníci v rámci stretnutia spracovávali podmienky zámeru podnikateľského plánu, analyzovali OPS z oblasti plánovania.

Kľúčové slová: rozvoj podnikateľských vedomostí, tvorba podnikateľského zámeru, ukazovatele projektu.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Štúdium odbornej literatúry.
2. Diskusia.
3. Zdieľanie OPS.
4. Záver.

Témy: spracovanie podnikateľského projektu, tvorba zámeru, ukazovatele projektu.

Program stretnutia:

1. Štúdium odbornej literatúry – práca so zdrojmi
2. Diskusia a jej výsledky pre rozvoj podnikateľských kompetencií.
3. OPS- plánovanie.
4. Záver.

13. Závery a odporúčania:

Na základe aktivít a diskusie v rámci pedagogického klubu sme vytvorili prehľad ukazovateľov projektového zámeru. Diskutovali sme tiež o tvorbe podnikateľského zámeru ako medzipredmetovej témy.

Najprv sme si zadefinovali merateľný ukazovateľ.

Merateľný ukazovateľ výsledku - formalizované zobrazenie priamych a okamžitých účinkov pomoci (intervencií), t.j. účinkov, ktoré priniesol projekt alebo program. K problematike tvorby projektu a projektových ukazovateľov sme pristupovali z rôznych perspektív.

Podnikateľský plán vyžaduje dôkladnú diskusiu medzi všetkými zainteresovanými. Doporučujeme venovať pozornosť tímu, ktorý pripravuje podnikateľský plán (alebo pomáhajú pri jeho tvorbe). Tímová spolupráca a aktivity na rozvoj tímovej spolupráce sú veľmi dôležité.

Odporúčame tvorbu podnikateľského plánu paralelne: - zhora dole (od stratégie k realizácii) - zdola hore (od detailov k celkovej koncepcii)

Pri tvorbe platia všeobecné projektové pravidlá: postupné spresňovanie a detailizácia, priebežné korekcie a spätné väzby

Je potrebné zostaviť si vlastný postup spracovania. Najmä:

- zdroje potrebných informácií, časový harmonogram spracovania
- zapojenie spoločníkov, pracovníkov, konzultantov

Zabezpečiť potrebné zdroje na spracovanie plánu. Odhaduje sa potreba cca 50-100 hodín sústredenej práce.

Zhodujeme sa tiež, že vyššie uvedené prístupy by mali byť integrované v edukačnom procese v rámci ekonomických predmetov, na podporu výchovy k podnikavosti. Táto zahŕňa všetky nástroje a metódy smerujúce k posilneniu kompetencií k podnikavosti, ktoré vychádzajú z podnikateľských prístupov a postupov, znalostí a kompetencií.

OPS- plánovanie, ciele

Úloha, s ktorou mám veľmi dobré skúsenosti a ktorá súvisí s plánovaním aktivít a s rozvojom sebavedomia a identity žiaka, je tzv. „čiara života“. Aktivitu môžeme zaradiť aj v priebehu

triednickej hodiny. Úlohou žiaka je nakresliť svoj život ako čiaru alebo krivku, ktorá môže byť v rôznych farbách, kreativita je vítaná. Na nakreslenej čiare vyznačíme bod, ktorý zodpovedá dnešnému dňu a ďalšie významné body z minulosti, ale aj z budúcnosti. Ku každému bodu napíšu krátky komentár. Čiaru žiaci môžu vyzdobiť, pridať obrázky. Nasleduje spätná väzba, ktorú si vzájomne poskytujú žiaci pri prezentácii svojich čiar života. Prezentácia práce je na princípe dobrovoľnosti. Žiak, ktorý kreslil čiaru života len pre vlastné zoradenie a naplánovanie si životných cieľov, nemusí ju prezentovať pred celou triedou.

S témou plánovania si krátkodobých (K), strednodobých (S) a dlhodobých (D) cieľov súvisí aj aktivita „Ja a moje plány“.

Rozdelenie cieľov:

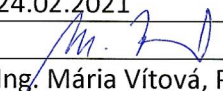
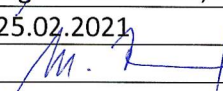
Krátkodobý cieľ – realizácia do jedného roka.

Strednodobý cieľ – realizácia do 5 rokov.

Dlhodobý cieľ – realizácia po 5 rokoch.

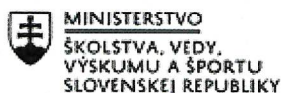
Tabuľka 1 Dotazník – plánovanie budúcnosti

Oblasť:	Konkrétne ciele:	Môj cieľ je: (K,S,D)	Problémy a prekážky, ktoré očakávam:	Čím začnem:
Škola				
Aké sú moje očakávania, čo všetko sa chcem naučiť:				
Aké mám očakávania a ciele v oblasti mimoškolských aktivít:				

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Mária Vítová, PhD., MBA
15. Dátum	24.02.2021
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Mária Vítová, PhD., MBA
18. Dátum	25.02.2021
19. Podpis	

Príloha:

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Stredná odborná škola dopravná, Rosinská cesta 2, Žilina
Názov projektu:	Prepojenie teórie s praxou – kvalitné vzdelávanie
Kód ITMS projektu:	312011ABU4
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21. st. – prierezové témy.

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Stredná odborná škola dopravná, Rosinská cesta 2, Žilina

Dátum konania stretnutia: 24.02.2021

Trvanie stretnutia: od 14:30 hod do 17:30 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

Č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mária Vítová, Ing, PHD., MBA		SOŠD
2.	Mário Bízik		SOŠD
3.	Lukáš Homola, Bc.		SOŠD
4.	Zdenko Majerík		SOŠD
5.	Jozef Nociar, Ing.		SOŠD
6.	Martin Remiš, Ing.		SOŠD

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia