



Písomný výstup pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Stredná odborná škola dopravná, Rosinská cesta 2, Žilina
4. Názov projektu	Prepojenie teórie s praxou -kvalitné vzdelávanie
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABU4
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21 st.– prierezové témy.
7. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Mária Vítová, PhD., MBA
8. Školský polrok	01.02.2021-30.06.2021
9. Odkaz na webové sídlo zverejnenia písomného výstupu	www.sosdza.sk

10.

Úvod

Pedagogický klub podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21st.– prierezové témy, bude vytvorený učiteľmi a majstrami OV.

Klub bude fungovať počas školských rokov, od septembra 2020 do januára 2023, teda 25 mesiacov a jeho udržateľnosť vychádza z koncepcie nového modelu SOŠ, ktorého súčasťou sú „riešiteľské rady“ tímov pre vzdelávanie oblasti ISCED 3A, 3C a pre odborné vzdelávanie a prípravu.

Spôsob organizácie: stretnutia 2 krát do mesiaca. Dĺžka jedného stretnutia: 3 hodiny.

Zrealizované stretnutia pedagogického klubu v období 02/2021-06/2021:

február 2021 – 1 stretnutie, v trvaní 3 hod.

marec 2021 – 0 stretnutí

apríl 2021 - 2 stretnutia, každé v trvaní 3 hod.

máj 2021 - 2 stretnutia, každé v trvaní 3 hod.

jún 2021 - 3 stretnutia, každé v trvaní 3 hod

Varianta klubu: pedagogický klub s výstupmi.

Zameranie pedagogického klubu:

Pedagogický klub sa zameriava na rozvoj podnikateľských vedomostí, ekonomickej myslenia a rozvoja kľúčových kompetencií pre 21st. v súlade s požiadavkami súčasného trhu práce, ako prierezovej témy.

Cieľom realizácie aktivít pedagogického klubu je zvýšenie odborných kompetencií pedagogických zamestnancov pre ďalšie zvyšovanie úrovne podnikateľských vedomostí, ekonomickej myslenia a projektových kompetencií žiakov naprieč vzdelávaním. Potreba rozšíreného kompetenčného

profilu učiteľa vyplýva zo súčasných nárokov na trvalo udržateľný rozvoj kvality vzdelávania. V prípade, že učiteľ nemá kompetencie potrebné na zavedenie inovácií a trendov do vzdelávania, nemôže k týmto schopnostiam viesť (sprevádzat) žiakov.

Podnikateľské vedomosti, ekonomickej myslenie a schopnosť riešiť problémové úlohy z tejto oblasti, sú dôležitými (klúčovými) schopnosťami žiaka a predpokladom pre ďalší úspešný osobnostný a profesijný rast žiaka, z týchto dôvodov je potrebné, aby sa pedagogickí zamestnanci pravidelne stretávali a vytvárali spoločne sieť vhodných aktivít k zvýšeniu vlastného kompetenčného profilu. Táto požiadavka je súčasťou modernej SOŠ, ktorá je súčasťou Systému duálneho vzdelávania.

Činnosti a výstupy v rámci predmetného pedagogického klubu budú následne implementované do edukácie s cieľom rozvíjať u žiakov kompetencie tak, aby vedeli komunikovať, argumentovať, používať informácie a pracovať s nimi, riešiť problémy, poznáť sám seba a svoje schopnosti, spolupracovať v skupine, prezentovať sám seba, ale aj prácu v skupine, ekonomicky myslieť, tvoriť správne rozhodnutia, vytvárať podnikateľské zámery, stanovovať ukazovatele úspechu.

Ďalšími aktivitami členov pedagogického klubu, tvorbou výstupov a ich implementáciou do praxe, chceme dosiahnuť, aby žiaci prostredníctvom vlastnej organizácie práce sa naučili riadiť seba, tím (firmu), vypracovať si harmonogram svojich prác, získavať potrebné informácie, spracovať ich, vedeli si hľadať aj problémy, ktoré treba riešiť, správne ich pomenovať, utvoriť hypotézu, overiť ju a pod.

Vytvoríme didaktické materiály, ktoré budú následne efektívnym nástrojom učenia sa žiakov - prezentovať svoju prácu písomne aj verbálne s použitím informačných a komunikačných technológií a ďalšie spôsobnosti, napríklad:

- vhodným spôsobom zareagovať v rôznych kontextových situáciách, nadviazať kontakt so zákazníkom,
- zostaviť základné písomnosti osobnej agendy, poznajú ich funkciu, formálnu úpravu a vedia ju aplikovať,
- vytvoriť základné písomnosti osobnej agendy v elektronickej podobe,
- identifikovať a popísať problém, podstatu javu,
- navrhnúť postup riešenia problému a spracovať algoritmus,
- získať rôzne typy informácií, zhromažďovať, triediť a selektovať ich,
- na základe získaných informácií formulovať jednoduché uzávery,
- na základe stanovených kritérií posúdiť rôzne riešenia a ich kvalitu,
- kultivovane prezentovať svoje produkty, názory,
- prijať kompromis alebo stanovisko inej strany,
- poznáť základy jednoduchej argumentácie a vie ich použiť na obhájenie vlastného postoja,
- využívať rôzne typy prezentácií,
- aplikovať vhodnú formálnu štruktúru na prezentáciu výsledkov svojho výskumu
- proaktívne riadiť (zahrňa zručnosti ako je plánovanie, organizovanie, riadenie, vedenie a poverovanie), prezentáciou predstaviť výsledky svojej práce širšej verejnosti,
- chápať a rešpektovať hodnoty duševného vlastníctva.

Ďalšie činnosti, ktoré budú realizované v rámci pedagogického klubu:

- Tvorba Best Practice,
- Prieskumno-analytická a tvorivá činnosť týkajúca sa výchovy a vzdelávania a vedúca k zlepšeniu a identifikácii OPS,
- Výmena skúseností pri aplikácii moderných vyučovacích metód,
- Výmena skúseností v oblasti medzi-predmetových vzťahov,
- Tvorba inovatívnych didaktických materiálov,
- Diskusné posedia a štúdium odbornej literatúry,

Identifikovanie problémov v rozvoji podnikateľských vedomostí, ekonomickej myslenia a schopnosti tvoriť projekt a navrhnuť možné riešenia.

Stručná anotácia

Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21.st.– prierezové témy sa zaoberal nasledujúcimi témami:

- tvorba a zdieľanie Best Practice, zvyšujúce úroveň podnikateľských vedomostí žiakov a ekonomickej myslenia,
- diskusie o najnovších poznatkoch v danej oblasti,
- tvorba OPS, prezentácia,
- inovatívne didaktické materiály k rozvoju podnikateľských vedomostí a ekonomickej myslenia,
- riadenie organizácie, tímová spolupráca.

Zámer a priblíženie témy písomného výstupu

Zámerom nášho výstupu je popísť aktivity zrealizované učiteľmi, členmi pedagogického klubu na zasadnutiach pedagogického klubu.

Priblíženie témy:

Podnikateľské vzdelávanie je v súčasnosti aktuálnou tému v odbornom vzdelávaní. Podnikateľské zručnosti a kompetencie nie sú iba nevyhnutným predpokladom založenia úspešnej firmy, ale sú dôležité i pre všetkých zamestnancov. Podnikateľské vzdelávanie je dôležitá súčasť všeobecného vzdelávania a tiež v stredoškolskom odbornom vzdelávaní. Podnikateľské zručnosti boli zaradené medzi kľúčové kompetencie v oblasti vzdelávania a odbornej prípravy a sú súčasťou celoživotného vzdelávania. Jedným z dôvodov podpory podnikateľského vzdelávania je i snaha o zníženie nezamestnanosti a podpora zaradenia mladých ľudí do pracovného procesu.

Iniciatívnosť a podnikavosť sa vzťahuje na schopnosť jednotlivca zmeniť myšlienky na skutky. Zahŕňa kreativitu, inovácie a prijímanie rizika, ako aj schopnosť plánovať a riadiť projekty so zámerom dosiahnuť ciele. Toto podporuje jednotlivcov nie len v ich každodennom živote doma a v spoločnosti, ale aj na pracovisku, aby si boli vedomí kontextu svojej práce, a aby mohli využiť príležitosti, s ktorými sa stretávajú.

Jadro:

Popis témy/problém

Problematika vzdelávania vedúceho k rozvoju podnikateľských vedomostí a zručností je komplexnou tému, do ktorej vstupujú ďalšie spôsobilosti, ako sú: zmysel pre inovácie, proaktívnosť, flexibilita, prispôsobenie sa zmenám a iné. Základným východiskom k realizácii vzdelávania, ktoré podporuje uvedené vedomostí a zručnosti je stanoviť si reálne ciele.

Reálnosť - dosiahnutelnosť cieľa a kontrola jeho naplnenia závisí od toho, do akej miery dokážeme implementovať uvedenú problematiku prierezovo, v rámci rôznych predmetov, v rámci bežných vyučovacích hodín.

Uvedenou problematiku sme sa zaobrali na zasadnutiach nášho pedagogického klubu.

Záver:

Zhrnutia a odporúčania pre činnosť pedagogických zamestnancov

Odporúčame nasledujúce kľúčové body pre rozvoj podnikavosti pomocou inovatívnych didaktických materiálov. Považujeme tieto body za smerodajné pri tvorbe inovatívnych pomôcok:

Rozvíjame:

- pracovitosť (vnútornú energiu, ktorá poháňa vpred),
- schopnosť práce v tíme (kooperácia s ostatnými, využitie ich potenciálu),
- vlastné hierarchie hodnôt (vyvinutá schopnosť rozlišovať dobro a zlo, správne a zlé)
- tvorivosť (schopnosť myslieť, tvorivý prístup, systematicosť)
- cieľavedomosť (schopnosť sústredit' sa na výsledky),
- osobné kúzlo (charizma, schopnosť inšpirovať druhých),
- prispôsobivosť
- empatia (vcítenie a porozumenie),
- dôslednosť.

Odporúčame v uvedených oblastiach hľadať možnosti pre prierezový rozvoj podnikateľských vedomostí a zručností:

- Efektívne vedená komunikácia;

Prostredníctvom predmetu, ktorý vyučujeme, rozvíjame komunikačné zručnosti žiakov. Oboznámime ich so zásadami, ako správne verbálne a neverbálne komunikovať. Súlad verbálnej a neverbálnej komunikácie si žiaci nacvičia napríklad prezentáciou svojej práce (projektu) pred triedou.

- Kooperácia (spolupráca);

Podporujeme prácu v tínoch, sprevádzame žiaka v procese prijímania tímovej roly. Aj túto kľúčovú kompetenciu môžeme rovíjať v ľubovoľnom predmete, ktorý vyučujeme.

- Kreativita;

Vyjadrieme úprimnú radosť z kreatívnej práce žiaka, z nových postupov, ktoré aplikoval.

Oceníme:

- čas, ktorý venoval úlohe;
- zmysel pre inovácie, odvahu hľadať vlastné riešenie a prijímať zodpovednosť za výsledný produkt;

- Riešenie problémovej situácie;

Zaradením metódy „problemsolving“ do rôznych výučbových predmetov umožníme žiakom zažiť bežné pracovné situácie a overiť si vlastný postoj k ich riešeniu. Americký pedagóg Dewey (Demokracie a výchova, 1932) poznamenáva: „Myslenie nezačína premisami, ale problémami. Problém vyvolá myslenie, myslenie stanoví predbežnú hypotézu, pre ktorú je potrebné hľadať premisy. Látkou myslenia nie sú myšlienky, ale činy, fakty, udalosti a vzťahy medzi vecami.“

- Zvládanie záťaže;

V rámci predmetu, ktorý vyučujeme, žiak formuluje svoje ciele, ktoré by chcel dosiahnuť, a identifikuje „cestu“ k ich dosiahnutiu. Učí sa zvládať náročné situácie počas tejto „bádateľskej cesty“ a hľadať efektívne spôsoby zvládania záťaže.

- Vyhľadávanie a posudzovanie dôveryhodnosti informácií;

V rámci každého vyučovacieho predmetu rozvíjame kritické myslenie žiaka. Nepredkladáme mu hotové výsledky, ale učíme ho pracovať s rôznymi zdrojmi informácií, vyhodnocovať ich a zostavovať vlastné „myšlienkové produkty“.

- Vedenie tímu (leadership);

Tímovou spoluprácou sa žiaci učia spoznať svoju úlohu v tíme, overiť si zhodu medzi tým, čo očakávajú od svojho „pracovného zaradenia“ a realitou.

- Samostatnosť:

Vypracovaním „seminárnej práce“, „záverečnej práce“ alebo tvorivým písaním s následnou prezentáciou umožňujeme žiakom formulovať vlastný názor na danú tému, skúmať problematiku v súvislostiach a učiť sa správne argumentovať.

Best Practice- podpora podnikateľských zručností:

Cieľ aktivity: Johariho okno predstavuje nástroj, ktorý umožňuje žiakom sebapoznanie a sebauvedomenie. Autori toho nástroja sú Joseph Luft a Harrington Ingham. Okno má štyri kvadranty, ktoré predstavujú rôzne aspekty „ja a druhí“.

Názvy kvadrantov sú:

- Otvorený;
- Skrytý;
- Slepý;
- Neznámy.

Otvorený kvadrant

Žiak si do tohto kvadrantu vpíše ľahko overiteľné informácie o sebe samom. Je to oblasť najfrekventovanejších interpersonálnych vzťahov.

Nájdeme tu spôsoby správania, prežívania a motivácie žiaka.

Skrytý kvadrant

Zahŕňa to, čo o sebe žiak vie, ale nevedia to druhí.

Slepý kvadrant

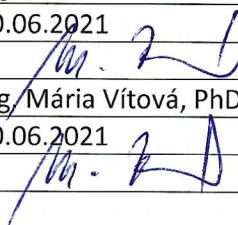
Predstavuje informácie, ktoré o žiakovi vedia druhí, avšak on si tieto charakteristiky neuvedomuje.

Neznámy kvadrant

Sú to charakteristiky, ktoré si neuvedomuje žiaka ani jeho okolie. Zväčša sa prejavia v extrémnych situáciách.

Učiteľ pracuje hlavne so skrytým a slepým kvadrantom. Poskytovaním účinnej spätej väzby pomôže žiakom pri odhalovaní vlastného potenciálu a vnútorných bariér. Zmenšovaním slepého kvadrantu umožňujeme žiakom pochopiť spôsoby jeho správania, ktoré si neuvedomuje.

Odporúčame pokračovať v činnostiach a aktivitách pedagogického klubu podľa plánu činností.

11. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Mária Vítová, PhD., MBA
12. Dátum	30.06.2021
13. Podpis	
14. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Mária Vítová, PhD., MBA
15. Dátum	30.06.2021
16. Podpis	