

Zákazka
Vybavenie klubovne, kuchyne a izieb na školskom internáte

V Ý Z V A
na predkladanie ponúk

zákazky podľa §117 zákona č.343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Stredná odborná škola dopravná
Adresa: Rosinská cesta 2, 010 08 Žilina
IČO: 00651117
DIČ: 2020639104
Zastúpený: Ing. Mária Vítová, PhD., MBA, riaditeľka školy
Kontaktná osoba: Mgr. Mária Hubočanová, vedúci pracovník hospodárskeho úseku
Telefón: +421 905 586 370
Elektronická pošta: maria.hubocanova@sosdza.sk

2. Zatriedenie obstarávacieho subjektu podľa zákona

§ 7 ods. 1 písm. a) zákona.

3. Verejný obstarávateľ nakupuje pre iných verejných obstarávateľov

Nie

4. Názov zákazky

„Vybavenie klubovne, kuchyne a izieb na školskom internáte“.

5. Druh zákazky

Zákazka na dodanie tovaru

6. Hlavné miesto dodania

Stredná odborná škola dopravná, Rosinská cesta 2, 010 08 Žilina

7. Výsledok verejného obstarávania

Objednávka

8. Stručný opis zákazky

Obstarávateľ má záujem o bežne dostupný tovar na vybavenie klubovne, kuchyne a izieb na školskom internáte podľa Prílohy č. 1

9. Obhliadka miesta:

Nie je potrebná.

10. Hlavný predmet zákazky:

CPV
39113500 – 2 Stoličky
39100000 – 1 Nábytok na internát
39299300 – 7 Interiérové zrkadlá
31521100 – 6 Stolové lampy
39221200 – 9 Kuchynské potreby
39516110 – 6 Vankúše

11. Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: 5 160,00 EUR bez DPH

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ponuku, ktorej návrh na plnenie kritéria bude vyšší ako predpokladaná hodnota zákazky.

Zákazka
Vybavenie klubovne, kuchyne a izieb na školskom internáte

12. Termín plnenia

November- december/2020

13. Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania

- 13.1 Predmet zákazky bude financovaný účelovo pridelených prostriedkov na dovybavenie zariadenia na školskom internáte. Zmluvnú cenu uhradí verejný obstarávateľ úspešnému uchádzačovi bezhotovostným platobným stykom. Predložená faktúra bude vystavená na základe dodacieho listu protokolu.
- 13.2 Splatnosť faktúry je 14 dní od jej preukázateľného doručenia verejnému obstarávateľovi. Platobná povinnosť verejného obstarávateľa sa považuje za splnenú v deň, keď bude z jeho bankového účtu poukázaná príslušná platba na účet úspešného uchádzača.
- 13.3 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok, ani zálohovú platbu.

14. Právne vzťahy vyžadované od skupiny dodávateľov, s ktorými sa v prípade úspešnosti uzavrie rámcová dohoda

Nevyžadujú sa.

15. Podmienky účasti

15.1 Osobné postavenie

15.1.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZoVO. Jej splnenie preukazuje uchádzač alebo každý člen skupiny dodávateľov jedným zo spôsobov, a to nasledovne:

- a) predložením dokladov podľa § 32 ods. 2 písm. e) ZoVO - doklad o oprávnení poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky **alebo**
- b) zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov, ktorý je vedený podľa § 152 ZoVO, a z ktorého bude zrejmé, že uchádzač poskytuje službu, ktorá zodpovedá predmetu zákazky. V tomto prípade uchádzač nemusí predkladať doklad v súlade s bodom 15.1.1 písm. a) a túto skutočnosť si overuje verejný obstarávateľ v Registri hospodárskych subjektov.

15.1.2 Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis do zoznamu hospodárskych subjektov alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.

15.1.3 V súlade s § 187 ods. 7 ZoVO, ktorý nadobudol účinnosť dňa 18.04.2016, je zápis v zozname hospodárskych subjektov vykonaný podľa predpisov účinných do 17.04.2016 zápisom v rozsahu zapísaných skutočností.

15.1.4 Uchádzač **nesmie byť vedený v registri osôb so zákazom účasti** vo verejnom obstarávaní, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie podľa § 183 ZoVO. V prípade, že uchádzač je vedený v tomto registri ku dňu predkladania ponúk, nebude jeho ponuka hodnotená.

15.1.5 Uchádzač preukazuje splnenie podmienky účasti predložením niektorého z vyššie uvedených dokladov **v origináli alebo ako ich úradne osvedčenej kópie** (predloženie ponuky v listinnej podobe) **alebo** ako scan týchto dokladov (predloženie ponuky v elektronickej podobe) spolu s predložením ponuky.

15.1.6 Ak uchádzač nepredloží doklady podľa bodu 15.1.1 tejto výzvy na predkladanie ponúk a nebude možné uplatniť inštitút vysvetlenia/doplnenia ponuky v zmysle ZoVO, nebude jeho ponuka zaradená do hodnotenia.

Zdôvodnenie primeranosti určených podmienok účasti

Podmienky účasti boli stanovené v súlade s platnou legislatívou.

15.2 Finančné a ekonomické postavenie - § 33 ZoVO

Nevyžaduje sa.

Zákazka
Vybavenie klubovne, kuchyne a izieb na školskom internáte

15.3. Technická a odborná spôsobilosť

Nevyžaduje sa.

16. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Najnižšia cena za celý predmet zákazky v EUR vrátane DPH.

Uchádzač **musí** predložiť prílohu č.2 tejto výzvy *Návrh na plnenie kritérií* a prílohu č.3 tejto výzvy – Vyhlásenie uchádzača, podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

17. Evidenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ

Nemá

18. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom

10.11.2020

19. Spôsob a miesto na predloženie ponúk

Ponuky je možné predkladať v elektronickej **alebo** v listinnej podobe

19.1 Ponuka predložená v elektronickej podobe:

Ponuka je doručená na adresu: maria.hubocanova@sosdza.sk

Do predmetu e-mailu treba uviesť heslo:

„ Vybavenie klubovne, kuchyne a izieb na školskom internáte“.

V prípade predloženia ponuky v elektronickej podobe musia byť všetky dokumenty podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, následne oskenované (scan) a doručené v lehote na predkladanie ponúk na vyššie uvedenú mailovú adresu.

Ak predkladá uchádzač ponuku v elektronickej podobe a je úspešný, je povinný pred uzavretím rámcovej dohody doručiť doklady a dokumenty podľa bodu 15.1.1 tejto výzvy aj v listinnej podobe ako originál alebo úradne osvedčené kópie k nahliadnutiu.

19.2 Ponuku v listinnej podobe uchádzač predloží na adresu:

Stredná odborná škola dopravná, Rosinská cesta 2, 010 08 Žilina

Ponuka musí byť označená nápisom: „**NEOTVÁRAŤ! - „ Vybavenie klubovne, kuchyne a izieb na školskom internáte“.**

Na obale musí byť viditeľne **označený odosielateľ** – predkladateľ ponuky / uchádzač (názov, sídlo, adresa).

V prípade predloženia ponuky v listinnej podobe **musia byť doklady v súlade s bodom 15.1.1 tejto výzvy predložené v origináli alebo ako úradne osvedčené kópie podpísané** uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a doručené na vyššie uvedenú adresu verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk.

20. Obsah ponuky

Ponuka musí obsahovať nasledovné:

21.1 Doklady/dokumenty v súlade s bodom 15.1.1 tejto výzvy.

21.2 Návrh na plnenie kritéria (Príloha č. 2) podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača vrátane identifikačných údajov. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, na túto skutočnosť upozorní a v ponuke uvedie cenu celkom.

21.3 Čestné vyhlásenie uchádzača podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (Príloha č. 3).

21. Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky

Štátny jazyk, slovenský jazyk. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku

Zákazka
Vybavenie klubovne, kuchyne a izieb na školskom internáte

22. Ďalšie informácie

Vzájomná komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom, záujemcami, resp. uchádzačmi ohľadom vysvetľovania podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo iných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk sa bude uskutočňovať iba v štátnom (slovenskom) jazyku a iba formou e- mailu.

Prípadné nejasnosti je možné konzultovať s kontaktnou osobou: Mgr. Mária Hubočanová, vedúci pracovník hospodárskeho úseku.

Pracovný čas verejného obstarávateľa je v pracovných dňoch od 6.00 do 14.00 hod. a to vrátane podateľne .

Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku u verejného obstarávateľa.

23. Informácia o vyhodnotení ponúk

Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne zašle informáciu o vyhodnotení ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali.

24. Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané

90 dní odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

25. Dátum zaslania výzvy na predkladanie ponúk

29.10.2020

26. Dátum zverejnenia výzvy na internetovej stránke verejného obstarávateľa

29.10.2020

Prílohy k výzve na predkladanie ponúk:

Príloha č. 1 - Špecifikácia predmetu zákazky

Príloha č. 2 - Návrh na plnenie kritéria (cenová ponuka)

Príloha č. 3 – Vyhlásenie uchádzača