Reg. č.: 11/2025/SOSDZA-101

ZMLUVA č. 2025-097

o zabezpečení praktického vyučovania formou odborného výcviku žiakov

uzatvorená podľa § 6 ods. 1 písm. b) a § 8 ods. 2 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o odbornom vzdelávaní a príprave“) a zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v platnom znení za účelom zabezpečenia a realizácie praktického vyučovania žiakov Strednej odbornej školy dopravnej, Rosinská 3126/2, 010 08 Žilina v súlade so Štátnym vzdelávacím programom (ďalej len „ŠVP“) a Školským vzdelávaním programom (ďalej len „ŠkVP“) (ďalej len „zmluva“) s cieľom nadobudnutia a prehĺbenia teoretických vedomostí, praktických zručností, schopností a návykov žiakov nevyhnutných na výkon povolania alebo na výkon odborných činností, medzi zmluvnými stranami:

A. Identifikačné údaje strednej odbornej školy

Názov školy: Stredná odborná škola dopravná
Sídlo: Rosinská 3126/2, 010 08 Žilina
E-mail: sekretariat@sosdza.sk
IČO: 00 651 117
DIČ: 2020639104
IBAN: SK08 8180 0000 0070 0048 3729
Zapísaná:
Štatistickým úradom SR, zriaďovacia listina č. 6216/2009/OS-003, zo dňa 01. 11. 2009
Štatutárny zástupca: Ing. Mária Vítová, PhD., MBA, riaditeľka
(ďalej len „SOŠD“ alebo „škola“)

a

B. Identifikačné údaje zamestnávateľa

Názov organizácie: PVcar, s.r.o.
Sídlo: Závodská cesta 24/3906, 010 01 Žilina
E-mail: vavro@pvcar.sk
IČO: 45 353 310
DIČ: 2022941481 **IČ DPH:** SK2022941481
Zastúpená: Pavol Vavro
(ďalej len „organizácia“ alebo „zamestnávateľ“)

(ďalej spolu škola a organizácia aj ako „zmluvné strany“)

C. Adresa pracoviska zamestnávateľa

Závodská cesta 24/3906, 010 01 Žilina

D. Forma praktického vyučovania

Praktické vyučovanie žiaka SOŠD sa bude uskutočňovať formou odborného výcviku. Odborný výcvik sa organizuje ako odborný vyučovací predmet študijného alebo učebného odboru. Odborný výcvik sa vykonáva pod vedením majstra odbornej výchovy alebo inštruktora. Žiak na odbornom výcviku vykonáva cvičnú prácu a produktívnu prácu.

Cvičná práca sa vykonáva nácvikom zhotovovania výrobkov, poskytovania služieb alebo vykonávania pracovných činností zodpovedajúcich povolaniu, skupine povolaní alebo odborným činnostiam, na ktoré sa žiak v príslušnom študijnom alebo učebnom odbore pripravuje.

Produktívna práca sa vykonáva zhotovovaním výrobkov alebo ich častí, poskytovaním služieb alebo vykonávaním pracovných činností, zodpovedajúcich povolaniu, skupine povolaní alebo odborným činnostiam, na ktoré sa žiak v príslušnom študijnom alebo učebnom odbore pripravuje.

E. Časový harmonogram praktického vyučovania

Dĺžka vyučovania odborného výcviku žiaka 1. ročníka v jednom vyučovacom dni trvá najviac 6 vyučovacích hodín. Vyučovanie odborného výcviku žiaka 2. až 4. ročníka v jednom vyučovacom dni trvá najviac 7 vyučovacích hodín. Do dĺžky jedného vyučovacieho dňa odborného výcviku sa započítava aj dĺžka prestávok. Prestávky žiakov na pracovisku zamestnávateľa sú rovnaké ako prestávky zamestnancov na týchto pracoviskách. Vyučovacia hodina odborného výcviku trvá 60 minút.

Vyučovací deň sa začína najskôr o 7.00 h. Vyučovanie odborného výcviku u plnoletých žiakov sa začína najskôr o 6.00 h. Vyučovanie odborného výcviku sa končí najneskôr o 20.00 h., u plnoletých žiakov sa končí najneskôr o 22.00 h.

Odborný výcvik sa vykonáva v termínoch podľa harmonogramu v prílohe 2.

V období školských prázdnin, sviatkov, v dňoch určených riaditeľkou školy a v dňoch, kedy nastala objektívna prekážka – vis major (chrípkové prázdniny, vyhlásenie mimoriadnej situácie, nepriaznivé poveternostné podmienky, atď.) sa odborný výcvik nekoná.

F. Deň začatia a ukončenia praktického vyučovania

Odborný výcvik sa začína prvým školským dňom, v ktorom žiak nastúpil na štúdium strednej školy a končí sa najneskôr nasledujúcim dňom po dni, v ktorom prestáva byť žiakom strednej školy.

G. Počet žiakov praktického vyučovania

Počet a zaradenie žiakov na prevádzky organizácie musí byť odsúhlasený zmluvnými stranami.

SOŠD doručí zamestnávateľovi do 15. septembra príslušného kalendárneho roka menný zoznam žiakov podľa jednotlivých študijných alebo učebných odborov a ročníkov (príloha 1), ktorým bude zamestnávateľ poskytovať odborný výcvik.

H. Počet inštruktorov

Za odborný výcvik žiaka zodpovedajú po organizačnej a metodickej stránke pedagogickí zamestnanci SOŠD uvedení v prílohe 4 a za organizáciu pridelení inštruktori uvedení v prílohe 1.

Odborný výcvik na pracovisku zamestnávateľa môžu pod vedením jedného inštruktora vykonávať najviac traja žiaci.

I. Počet majstrov odbornej výchovy alebo počet učiteľov odbornej praxe

Najvyšší počet žiakov na jedného majstra odbornej výchovy alebo učiteľa odbornej praxe, ktorým inštruktor poskytuje odborný výcvik, je 40 žiakov.

J. Spôsob účasti inštruktora na hodnotení a klasifikácii žiaka

Hodnotenie a klasifikácia žiaka bude vychádzať z pravidelných hodnotení inštruktora v úkolovom liste žiaka. Klasifikačná stupnica známok odborných vyučovacích predmetov praktického vyučovania je v prílohe 3.

K. Hmotné zabezpečenie žiaka

Organizácia je povinná poskytnúť žiakovi všetky náležitosti v súlade s platnou legislatívou a v súlade so zákonom o odbornom vzdelávaní a príprave.

L. Finančné zabezpečenie žiaka

Neposkytuje sa pri vykonávaní cvičnej práce. Pri výkone produktívnej práce je poskytované v súlade s § 27 ods. 1 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave.

Organizácia bude uhrádzať poplatok vo výške 35,00 eur mesačne za jedného žiaka na náklady spojené s organizovaním a metodickým vedením odborného výcviku. Výšku poplatku neovplyvňuje dochádzka žiaka na pracovisku. Poplatok sa neúčtuje za mesiac máj a jún u žiakov 4. ročníkov študijných odborov a za mesiac jún u žiakov 3. ročníkov učebných odborov.

Organizácia súhlasí s elektronickým zasielaním faktúr za odborný výcvik na e-mailovú adresu:

...

Za úhradu faktúry zodpovedá .....
(meno a kontakt zodpovednej osoby)

M. Opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri praktickom vyučovaní

SOŠD sa zaväzuje:

- poučiť žiakov o povinnostiach dodržiavať vnútorné predpisy organizácie, riadiť sa pokynmi inštruktora a vedúceho pracoviska, na ktorom sa realizuje odborný výcvik;
- kontrolovať žiakov počas odborného výcviku na pracoviskách organizácie určeným zamestnancom SOŠD, spôsob, čas a frekvenciu kontroly určuje škola;
- neodkladne riešiť problémy zistené od zamestnancov organizácie alebo pri kontrole žiaka na odbornom výcviku, úzko spolupracovať so zamestnancom organizácie zodpovedným za organizáciu odborného výcviku;
- poučiť žiakov, že údaje získané o organizácii môžu použiť len pre vyučovacie účely;
- poučiť žiakov, že sú povinní dodržiavať pracovný režim na pracoviskách odborného výcviku, plniť pokyny inštruktorov a ostatných vedúcich zamestnancov organizácie;
- poskytnúť organizácii príslušné ŠkVP jednotlivých odborov štúdia, zameraní a špecializácií, ktoré určujú činnosti pre vykonávanie odborného výcviku;
- v dostatočnom časovom predstihu informovať organizáciu o zmenách v odbornom výcviku, o študijných povinnostiach žiaka a o potrebe uvoľniť žiaka z odborného výcviku pre akcie organizované školou;
- zabezpečiť prípravu inštruktorov pre systém školského vzdelávania povereným zamestnancom školy.

Organizácia sa zaväzuje:

- zabezpečiť vo svojej prevádzke odborný výcvik pre žiakov SOŠD uvedených v prílohe 1 a poverovať ich pracovnými úlohami, ktoré vychádzajú z obsahu ŠkVP pre odbor štúdia, v ktorom sa žiak pripravuje na povolanie;
- oboznámiť žiaka s platnými predpismi pre oblasť bezpečnosti práce, požiarnej ochrany a ďalšími internými predpismi organizácie, ktoré sa vzťahujú na vykonávanie odborného výcviku;
- vytvoriť vhodné pracovné, stravovacie a hygienické podmienky pre žiaka školy;
- žiakovi prideľovať prácu, ktorá je primeraná rozumovému a fyzickému vývoju a neohrozuje jeho bezpečnosť a zdravie;
- nepoverovať žiakov pracovnými úlohami, ktoré sú Zákonníkom práce zakázané mladistvým osobám;
- v prípade pracovného úrazu žiaka bezodkladne informovať vedenie školy a kópiu zápisu o pracovnom úraze doručiť škole najneskôr do dvoch pracovným dní po jeho vyhotovení;
- umožniť poverenému zamestnancovi školy kontrolnú činnosť priebehu odborného výcviku;
- nahlásiť škole neprítomnosť žiaka na pracovisku, ak vopred neoznámi dôvod svojej absencie;
- zabezpečiť poistenie zodpovednosti za škodu pre prípad, že by žiak svojím konaním počas odborného výcviku spôsobil škodu organizácii alebo tretej osobe.

N. Spôsob ukončenia zmluvného vzťahu

Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 1. septembra 2025 do 30. júna 2031.

SOŠD si vyhradzuje právo jednostranne vypovedať túto zmluvu predovšetkým pri porušení niektorých bodov zmluvy alebo v záujme žiaka. Výpoveď nadobúda platnosť dňom doručenia organizácii, v ostatných prípadoch spôsobom podľa § 8 ods. 5 písm. a), b) zákona o odbornom vzdelávaní a príprave.

Organizácia je oprávnená zo závažných dôvodov, predovšetkým pre neuspokojivé plnenie pracovných úloh, správanie alebo dochádzku, ukončiť vykonávanie odborného výcviku žiaka.

Právne pomery zúčastnených strán bližšie nešpecifikované v tejto zmluve sa riadia právnymi predpismi Slovenskej republiky.

Zmeny a doplnenia tejto zmluvy možno vykonať písomným dodatkom na základe vzájomnej dohody zmluvných strán.

Zmluvné strany sa dohodli, že zmeny v prílohách 1 až 4 sa nevykonávajú formou dodatku k tejto zmluve, ale písomným alebo elektronickým oznámením do sídla alebo na e-mailovú adresu zmluvnej strany.

Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Každý účastník zmluvného vzťahu obdrží jeden rovnopis. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu a účinnosť dňom nasledujúcim po zverejnení.

Prílohy:

1. Zoznam žiakov odborného výcviku a pridelení inštruktori
2. Harmonogram odborného výcviku
3. Klasifikácia odborných vyučovacích predmetov praktického vyučovania
4. Zoznam pedagogických zamestnancov pre odborný výcvik

O. Dátum a podpisy štatutárnych zástupcov zmluvných strán

21. 02. 2025
.....
dátum

.....
organizácia

.....
škola